

Số: *MS* /KH - LĐLĐ

Điện Biên, ngày *01* tháng 01 năm 2019

KẾ HOẠCH
Tổ chức "Tết sum vầy" cho đoàn viên, người lao động
trên địa bàn tỉnh Điện Biên xuân Kỷ Hợi - 2019

Thực hiện Kế hoạch số 88/KH-TLĐ ngày 28/11/2018 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về tổ chức các hoạt động chăm lo cho đoàn viên, người lao động nhân dịp Tết Nguyên đán Kỷ Hợi - 2019 và Hướng dẫn số 14/HD-LĐLĐ ngày 20/12/2018 của LĐLĐ tỉnh Điện Biên về việc chăm lo đời sống CNVCLĐ trong dịp tết Nguyên đán Kỷ Hợi - 2019. Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh xây dựng kế hoạch tổ chức chương trình "**Tết sum vầy 2019**" với những nội dung cụ thể sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Thể hiện sự chăm lo của tổ chức Công đoàn đến đoàn viên, CNVCLĐ, đặc biệt là công nhân lao động có hoàn cảnh khó khăn nhân dịp Tết đến, Xuân về, và đây cũng là dịp để các cơ quan, doanh nghiệp thể hiện sự quan tâm, chăm lo tới đời sống công nhân với mục đích giúp CNVCLĐ phấn khởi, yên tâm công tác, nâng cao năng suất lao động, đóng góp cho sự phát triển của doanh nghiệp, của quê hương, đất nước.

2. Mang đến cho mỗi CNVCLĐ một cái Tết thực sự ấm cúng, sum vầy. Thông qua chương trình "Tết sum vầy" làm cho công nhân lao động thấy được vai trò, nâng cao được vị thế của tổ chức công đoàn trong xã hội.

Việc tổ chức "Tết sum vầy" phải đảm bảo thiết thực, hiệu quả trên tinh thần "*Vui tươi, tiết kiệm, an toàn*".

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, NỘI DUNG, KINH PHÍ

1. **Thời gian:** Ngày: 21/01/2019 (*tức ngày 16 tháng 12 năm Mậu Tuất*).

Bắt đầu từ 19h30' - 21h30 ngày 21 tháng 01 năm 2019.

2. **Địa điểm:** tại Liên đoàn Lao động tỉnh Điện Biên

3. **Nội dung:** (Có chương trình cụ thể riêng)

4. **Kinh phí tổ chức:**

- Trích từ nguồn tài chính công đoàn và nguồn hỗ trợ của các đơn vị, doanh nghiệp trong và ngoài tỉnh.

III. THÀNH PHẦN ĐẠI BIỂU, ĐOÀN VIÊN, NLD:

1. Lãnh đạo Tổng Liên đoàn.

2. Đại diện lãnh đạo Ban Kinh tế CSXH & TĐKT Tổng Liên đoàn;

3. Lãnh đạo Quỹ Xã hội từ thiện Tấm lòng vàng;

4. Phóng viên Báo Lao động;

5. Thường trực Tỉnh ủy;
6. Lãnh đạo UBND tỉnh;
7. Thường trực HĐND tỉnh;
8. Đại diện lãnh đạo các Ban Xây dựng Đảng gồm: *Tuyên giáo, Tổ chức, Ủy ban Kiểm tra, Ban Dân vận, Nội chính*;
9. Đại diện lãnh đạo Ủy ban MTTQ tỉnh;
10. Đại diện lãnh đạo Khối Đoàn thể tỉnh gồm: *Hội Liên hiệp phụ nữ, Hội nông dân, Hội Cựu chiến binh, Tỉnh Đoàn thanh niên*;
11. Đại diện lãnh đạo Sở Văn hóa Thể thao và du lịch;
12. Đại diện lãnh đạo Sở Thông tin và truyền thông tỉnh;
13. Lãnh đạo Sở Lao động Thương binh & Xã hội tỉnh;
14. Đại diện lãnh đạo các Sở có CĐN gồm: Sở Giáo dục, Sở Y tế;
15. Thường trực Đảng ủy Dân chính Đảng tỉnh;
16. Báo Thông tấn xã Việt Nam thường trú tại Điện Biên;
17. Báo Điện tử Đài tiếng nói Việt Nam tại Điện Biên (VOV);
18. Lãnh đạo Đài Phát thanh truyền hình tỉnh;
19. Lãnh đạo Báo Điện Biên Phủ;
20. Cổng Thông tin Điện tử tỉnh Điện Biên;
21. Lãnh đạo Đoàn Nghệ thuật tỉnh;
22. Các đ/c Ủy viên BCH, Ủy viên Ủy ban kiểm tra LĐLĐ tỉnh;
23. Các đồng chí Cán bộ công chức cơ quan LĐLĐ tỉnh; Cán bộ chuyên trách LĐLĐ thành phố, huyện Điện Biên và Công đoàn ngành Y tế, giáo dục, Viên chức tỉnh;
24. Đại diện lãnh đạo một số doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh; các doanh nghiệp ký kết Chương trình phúc lợi đoàn viên.
25. Đoàn viên, NLĐ được nhận quà tại Chương trình “Tết Sum vầy” (50 người).

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Ban Tổ chức Chương trình “Tết sum vầy”

1.1. Xây dựng kế hoạch; Theo dõi, chỉ đạo, hướng dẫn các cấp công đoàn tổ chức thực hiện có hiệu quả Kế hoạch.

1.2. Tranh thủ các nguồn lực, trích từ nguồn tài chính của LĐLĐ tỉnh; vận động các doanh nghiệp, các nhà hảo tâm tham gia tài trợ, hỗ trợ, góp phần chăm lo đoàn viên, người lao động, học sinh vùng khó khăn trong dịp Tết nguyên đán Mậu Tuất.

1.3. Tổ chức Chương trình “Tết sum vầy”; biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân xuất sắc trong thực hiện chăm lo Tết cho người lao động. (Chương trình, kịch bản tổ chức “Tết sum vầy” thực hiện theo hướng dẫn của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam).

1.4. Hỗ trợ xây dựng nhà “Mái ấm Công đoàn”, thăm hỏi, tặng quà đoàn viên, người lao động có hoàn cảnh khó khăn, bị bệnh hiểm nghèo, bị tai nạn lao động; các hoạt động chăm lo con đoàn viên, người lao động có hoàn cảnh khó khăn; thăm hỏi, tặng quà gia đình chính sách....

1.5. Đẩy mạnh tuyên truyền các hoạt động chăm lo Tết của các cấp công đoàn đối với đoàn viên, người lao động và Chương trình “Tết sum vầy” trên Website Liên đoàn Lao động tỉnh, Báo Lao động và các phương tiện thông tin đại chúng.

2. Các Ban LĐLĐ tỉnh

2.1 Ban Chính sách - Pháp luật

- Xây dựng kế hoạch, quyết định thành lập Ban tổ chức và phân công nhiệm vụ cho các thành viên của chương trình “Tết sum vầy 2019”; Công văn vận động các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp hỗ trợ kinh phí tổ chức chương trình.

- Lựa chọn các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh, có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong công tác chăm lo tốt đời sống, việc làm cho CNVCLĐ trong năm 2018 để biểu dương và tặng Kỷ niệm chương Công đoàn;

- Tổng hợp số liệu công tác chăm lo tết cho đoàn viên, CNLĐ như: tiền thưởng, hỗ trợ vé xe, đưa đón CNLĐ về quê ăn tết. Ra quyết định tặng quà cho đoàn viên, CNVCLĐ có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

- Phối hợp với LĐLĐ các huyện, thành phố và Công đoàn ngành chuẩn bị danh sách đoàn viên, CNVCLĐ có hoàn cảnh khó khăn được nhận quà tết trực tiếp tại Chương trình, phân bổ số người dự Chương trình.

- Phối hợp với Ban Tài chính dự trù kinh phí Chương trình “Tết sum vầy”.

- Chuẩn bị toàn bộ nội dung kịch bản, lời dẫn, bố trí MC dẫn chương trình.

2.2. Văn phòng tổng hợp

- Soạn thảo giấy mời theo thành phần trong kế hoạch;

- Viết bài phát biểu khai mạc cho lãnh đạo LĐLĐ tỉnh; Bài phát biểu cho lãnh đạo tỉnh (*nếu có*)

- Bố trí sân khấu, ma kết, băng rôn, khẩu hiệu, trang trí khánh tiết.

- Phối hợp với Ban Tuyên giáo - Nữ công xây dựng nội dung trình chiếu minh họa cho báo cáo hoạt động xã hội năm 2018 (*Hình ảnh, video thời lượng khoảng 5-10 phút*);

- Tổ chức đón tiếp khách, chuẩn bị nước uống; Liên hệ, bố trí sắp xếp chỗ để xe cho đại biểu đến dự.

- Mua quà tặng cho đoàn viên, người lao động tham dự Chương trình “Tết sum vầy”.

2.3. Ban Tuyên giáo – Nữ công

- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền trước, trong và sau Tết với chủ đề “Tết sum vầy, mừng Đảng, mừng Xuân (*Nội dung tuyên truyền, băng zôn, khẩu hiệu, viết bài, hình ảnh truyền hình và các hoạt động văn nghệ, thể thao...*)

- Xây dựng nội dung phóng sự trình chiếu minh họa cho báo cáo hoạt động xã hội năm 2018 (*Hình ảnh, video thời lượng khoảng 5- 10 phút*).

- Chuẩn bị chương trình Văn nghệ (thời lượng 30-40 phút) với chủ đề “Công nhân hát Mừng Đảng, Mừng Xuân, mừng đất nước đổi mới”.

2.4. Ban Tài chính

- Chuẩn bị nguồn kinh phí để tổ chức chương trình;
- Chi tiền hỗ trợ và hướng dẫn thủ tục để thanh, quyết toán theo quy định.

2.5. Ban Tổ chức, Văn phòng UBKT

- Phối hợp với Văn phòng chuẩn bị sân khấu, đón tiếp khách, bố trí, sắp xếp chỗ ngồi cho đại biểu, các đoàn tham gia Chương trình.

3. Đối với Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở và CĐCS trực thuộc

Các LĐLĐ huyện, thị xã, thành phố, Công đoàn ngành, Công đoàn Viên chức tỉnh, CĐCS trực thuộc căn cứ Hướng dẫn số 14/HD -LĐLĐ ngày 20/12/2018 của LĐLĐ tỉnh Điện Biên về việc chăm lo đời sống CNVCLĐ trong dịp tết Nguyên đán Kỷ Hợi- 2019 để tổ chức triển khai thực hiện.

*** Lưu ý:** Các đơn vị có đoàn viên, CNVCLĐ được Liên đoàn Lao động tỉnh mời dự và trao quà tại chương trình (LĐLĐ huyện, thành phố, Công đoàn Ngành, CĐCS...) có trách nhiệm:

- Gửi giấy mời cho người lao động; Cử Trưởng đoàn hướng dẫn, giúp đỡ người lao động của đơn vị mình về tham dự chương trình;

- Đại diện CNVCLĐ đơn vị mình nhận tiền hỗ trợ cho các đối tượng được hỗ trợ ngay trong khi tổ chức chương trình.

Nơi nhận:

- Đoàn Chủ tịch TLĐ;
- TT Tỉnh ủy Điện Biên;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- UBND tỉnh Điện Biên;
- UBMT TQVN tỉnh;
- Ban Dân vận Tỉnh ủy;
- Ban KTCS & TĐKT TLĐ;
- Quỹ XHTT-TLV LĐ;
- UV Ban TV LĐLĐ tỉnh;
- Các ban LĐLĐ tỉnh;
- Lưu: CSPL, VT.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH**



Lê Thanh Hà